

عنوان دستورالعمل :

اقدامات محیط زیست در راستای بیمارستان سبز

کد: WIM 33-18	شماره ویرایش : ۷	تاریخ تصویب و ابلاغ : ۱۴۰۵/۲/۲۰
حوزه تولید: بهداشت محیط	تعداد صفحه ها : ۴	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۵/۲/۱۷
هدایت کننده: مسئول فضای سبز - بهداشت محیط		تاریخ بازبینی بعدی: ۱۴۰۶/۲/۲۰

اهداف:

- ۱- حفظ محیط زیست و منابع آب با کنترل مدیریت فاضلاب، مهندسی پساب و جلوگیری از آلودگی آبهای زیر زمینی
- ۲- حفظ محیط زیست با مدیریت پسماند پزشکی و تامین بهداشت جامعه با اهداف توسعه پایدار
- ۳- برنامه ریزی در خصوص کاهش مصرف انرژی
- ۴- تامین بهداشت جامعه با مدیریت منابع بالقوه تهدیدات زیست محیطی
- ۵- آموزش و فرهنگ سازی و جلب مشارکت کارکنان و مراجعین در راستای حفاظت محیط زیست و منابع طبیعی

دامنه کاربرد :

با توجه به اینکه هرگونه فعالیت انسانی منوط به تولید منابع آلاینده زیست محیطی می باشد این دستورالعمل برای کلیه بخشها و واحدها مرکز تهیه گردیده است .

واژگان کلیدی :

مدیریت سبز :

مجموعه ای از فرآیندها، ساز و کارها و یا سیستمهایی که به منظور اجرای بهینه رویکرد سبز در یک سازمان تدوین می گردد تا وضعیت یک سازمان را در جهت نیل به اهداف ملی با رویکرد حفظ منابع طبیعی و محیط زیست ارتقاء دهد.

سازمان سبز:

سازمانی که در اهداف بلند مدت و اهداف استراتژیک آن نگاهی هوشمندانه در مدیریت مصرف انرژی ها آب ، کاغذ و... وجود داشته باشد و فعالیتهای و خدمات آن سازمان در جهت حفظ و نگهداری محیط زیست نهادینه گردد.

حفاظت محیط زیست :

هرگونه تلاش که به منظور سلامتی محیط و انسان ها در سطوح شخصی، سازمانی یا دولتی از محیط طبیعی محافظت می کند.

توسعه پایدار :

فرآیندی که آینده مطلوب را برای جوامع بشری متصور می شود که در آن شرایط زندگی و استفاده از منابع، بدون آنکه به یکپارچگی زیبایی و ثبات نظام حیاتی آسیب رساند، نیازها، منابع و امکانات انسان را بر طرف سازد .

توسعه پایدار سعی دارد به چهار نیاز اساسی زیر پاسخ گوید :

- ۱- تلفیق حفاظت و توسعه
- ۲- تامین نیازهای اولیه زیستی انسان
- ۳- دستیابی به عدالت اجتماعی
- ۴- خود مختاری و تنوع فرهنگی و حفظ یگانگی اکولوژیکی

روش انجام کار :

ردیف	روش انجام کار	مسئول انجام
۱	مدیریت و کنترل آلودگی های ناشی از پسماند	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۱،۱	تهیه و اجرای برنامه عملیاتی با رویکرد کاهش پسماند بیمارستانی	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۱،۲	اجرای استانداردهای تفکیک از مبداء تولید پسماند در بخشها و واحدها	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۱،۳	دفع و بیخطر سازی انواع پسماند بیمارستانی، شبه خانگی، عفونی ، شیمیایی دارویی و پرتوزا	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۲	تهیه و تامین مواد و وسایل مصرفی و استفاده از فرآیندهایی که منجر به کاهش صدمات زیست محیطی گردد(خرید سبز) و راهکارهایی در جهت کاهش مصرف انرژی	مدیر مرکز مسئول تدارکات
۲،۱	تهیه استفاده از ظروف یکبار مصرف گیاهی و آلومینیومی (قابل تجزیه در طبیعت پس از بی خطر سازی) برای بیماران عفونی، برای بیماران بخش های ICU، اورژانس و همراهان	مدیر مرکز
۲،۲	مدیریت مدون در جهت کاهش مصرف کیسه های پلاستیکی	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۲،۳	مدیریت مصرف کاغذ با رویکرد استفاده از کاغذهای قابل استفاده (یکطرف سفید) و تفکیک جداگانه کاغذ در بخشها و جمع آوری آنها بعنوان پسماند شبه خانگی	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۲،۴	تهیه و بکار گیری مواد شیمیایی و سموم دوستدار محیط زیست	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۲،۵	استفاده از سلولهای خورشیدی برای تامین آب گرم مصرفی	مسئول تاسیسات
۲،۶	استفاده از لامپهای کم مصرف جهت روشنایی محیط	مسئول برق
۲،۷	استفاده از اقلام مصرفی چند بار مصرف (گان و شان و ...)	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۲،۸	عایق بندی لوله های به منظور استفاده بهینه از انرژی	مسئول تاسیسات
۲،۹	استفاده از پنجره های دو جداره برای اماکن	مسئول عمران
۲،۱۰	کنترل فیلترهای و هود های آزمایشگاه میکروبی فیلتر هپا	مسئول تاسیسات
۲،۱۱	برنامه ریزی و اجرای کاهش مواد مصرفی شوینده و سفید کننده در رختشویخانه	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست

۲،۱۲	کنترل آلودگی صوتی کارکرد بیخطر ساز پسماند و دستگاههای شستشوی اقلام پارچه ای	مسئول بهداشت حرفه ای
۲،۱۳	استفاده از فیلتر های جاذب پیشرفته در خروجی های سیستم تهویه و فیلتر های هپا	مسئول بهداشت محیط و مسئول تاسیسات
۲،۱۴	استفاده از سیستم های اگزاست صنعتی در خروج هوای آلوده بیخطر ساز پسماند و انتشار هوای تصفیه شده به وسیله فیلترهای مناسب در هوا به منظور جلوگیری از آلودگی هوای شهری	مسئول تاسیسات
۳	مدیریت و بیخطر سازی فاضلاب و استفاده مجدد از پساب تصفیه شده	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۳،۱	تصفیه فاضلاب بیمارستانی در تصفیه خانه به روش لجن فعال	مسئول تاسیسات- مسئول بهداشت محیط
۳،۲	هدایت پساب تصفیه شده فاضلاب به چاه جذبی جهت تغذیه سفره های آبهای زیر زمینی	مسئول تاسیسات- مسئول بهداشت محیط
۴	مدیریت فضای سبز با در نظر داشتن اهداف توسعه پایدار	مسئول محیط زیست
۴،۱	استفاده از لجن تصفیه شده برای تهیه کود طبیعی در فضای سبز	مسئول محیط زیست
۴،۲	استفاده از ضایعات باغبانی جهت تهیه کود طبیعی برای فضای سبز	مسئول محیط زیست
۴،۳	توسعه و نگهداری فضای سبز	مسئول محیط زیست
۴،۴	نظارت و پیشگیری از تخریب فضای سبز توسط مراجعین و پرسنل	مسئول انتظامات
۴،۵	برنامه ریزی جهت کاهش قطع درختان فضای سبز از طریق ممنوعیت این فعالیت به جز در مواردی مانند افتادن درختان خشک شده	مسئول محیط زیست
۵	برنامه ریزی و اقدامات اجرایی در جهت مدیریت و صرفه جویی در مصرف آب	مسئول بهداشت محیط- مسئول تاسیسات
۵،۱	استفاده از شیرهای اهرمی	مسئول تاسیسات
۵،۲	استفاده از روش کاهش مصرف آب در فضای سبز (آبیاری قطره ای و پاششی تحت فشار)	مسئول تاسیسات- مسئول محیط زیست
۵،۳	استفاده از پساب تصفیه شده برای آبیاری فضای سبز	مسئول تاسیسات- مسئول محیط زیست
۵،۴	استفاده از ماشینهای واکس و تراش جهت شستشوی وسیع	مسئول تاسیسات و مسئول بهداشت محیط
۶	آموزش و فرهنگ سازی زیست محیطی	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۶،۱	طراحی و نصب پوستر در زمینه محیط زیست	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست
۶،۲	بزرگراهی کلاسهای آموزشی و جلب مشارکت کارکنان و همراهان	مسئول بهداشت محیط مسئول محیط زیست

نام و نام خانوادگی تهیه کنندگان و سمت :

- مهندس مرتضی توانا : مسئول خدمات و لنثری
- مهندس بهاره شایان: مسئول بهداشت محیط

(منابع و امکانات لازم):

- دستگاه بیخطر سازی پسماند دوستدار طبیعت
- لامپ های کم مصرف فاقد جیوه و فلزات سنگین
- باتری های خورشیدی
- ابزارآلات و مواد شوینده دوستدار طبیعت
- پنجره های دوجداره
- فیلترهای صنعتی تصفیه هوا
- فیلترهای هپا
- سیستم تصفیه هوازی فاضلاب

منابع:

- دستورالعمل های ابلاغی سازمان حفاظت محیط زیست ویرایش نهایی
- دستورالعمل های ابلاغی وزارت نیرو ویرایش نهایی
- دستورالعمل های ابلاغی وزارت بهداشت درمان و آموزش ویرایش نهایی
- تجارب بیمارستانی
- استانداردهای اعتباربخشی ویرایش چهارم
- دستورالعملهای استفاده از سموم و پیشگیری از آلودگی هوای داخلی (indoor) در مراکز بهداشتی، درمانی سازمان محیط زیست امریکا EPA

نام و امضاء تایید کننده معاون توسعه مدیریت و منابع: دکتر رضا گل پیرا	نام و امضاء سرپرست تهیه کنندگان: مسئول خدمات و لنژری: مهندس مرتضی توانا
نام و امضاء تصویب و ابلاغ کننده رئیس انستیتو: دکتر فریدون نوحی	مهر و امضاء دفتر بهبود کیفیت دکتر بهزاد مومنی